

**UMOWA**  
z dnia ..... 2018

zawarta we Wrocławiu pomiędzy:  
**Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Podróżniczej  
26/28, 53-208 Wrocław, NIP 894 24 60 800, REGON 000313331,  
reprezentowanym przez  
..... - Dyrektora  
.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”  
a  
.....  
Zwaną/ym „Dostawcą”

*została zawarta umowa o następującej treści:*

***Przedmiot umowy***

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów biurowych i papieru biurowego dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ opisanych szczegółowo w treści formularza cenowego stanowiący załącznik do umowy.
2. Zamówienie Zamawiającego określać będzie każdorazowo ilość i asortyment każdorazowej dostawy. Zamówienia przesyłane będą każdorazowo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Każda dostawa musi być zrealizowana w terminie uzgodnionym z Kierownikiem danej placówki lub osobą upoważnioną, lecz nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych, liczonych od daty złożenia zamówienia

***Zasady realizacji przedmiotu umowy***

**§ 2**

1. Dostawca dostarczy własnym transportem lub na własny koszt i na własne ryzyko, oraz wliczy koszt rozładunku i wniesienia zamawianego towaru we wskazane miejsce.
2. Wydanie towaru i jego odbiór nastąpi w obiektach administrowanych przez WCZ SP ZOZ w godzinach pracy tychże obiektów. Wykaz obiektów z adresami stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wydanie towaru będzie stwierdzone dokumentem odbioru przedmiotu dostawy, podpisanym przez obie strony.
4. W przypadku otrzymania przedmiotu umowy złej jakości oraz w razie ujawnienia wad po odbiorze, Wykonawca na swój koszt, dokona jego wymiany na nowy w terminie do 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia. Wówczas za datę odbioru ustala się datę odbioru wymienionego przedmiotu dostawy.

***Zobowiązania stron***

**§ 3**

1. Dostawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.

2. Przy wykonywaniu umowy Dostawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości dostarczonego towaru (w tym uszkodzeń podczas transportu), strony sporządzają protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół ten stanowi wezwanie Zamawiającego skierowane do Dostawcy o wymianę towaru w stosunku do którego stwierdzono wady lub niewłaściwą jakość. W takim przypadku Dostawca obowiązany jest dokonać wymiany na własny koszt.
4. Wadliwy wyrób Dostawca zobowiązany jest naprawić lub wymienić na wolny od wad nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia. Po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

### *Cena i warunki płatności*

#### **§ 4**

**Wartość wynagrodzenia umownego za wykonanie całości przedmiotu zamówienia ustala się na kwotę ....., brutto, (słownie ....., tj. zł..... netto plus podatek VAT od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.**

#### **§ 5**

1. **Ceny jednostkowe netto** poszczególnych wyrobów określone w załącznikach do umowy obejmują koszty ich transportu, rozładunku i wniesienia do miejsca dostawy. Ceny te nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy.
2. Podstawę wystawienia faktur stanowią dokumenty odbioru przedmiotu dostawy, podpisane bez zastrzeżeń przez obie strony.
3. Należność określona fakturą stanowi iloczyn ilości dostarczonych i odebranych wyrobów oraz ich cen jednostkowych netto zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym, plus podatek VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za dostarczony i odebrany asortyment, przelewem na rachunek Dostawcy wskazany na fakturze w **terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury**. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktury VAT wystawione wadliwie nie będą realizowane. Spowoduje to opóźnienie w zapłacie faktury z winy Dostawcy do czasu nadesłania faktury korygującej, prostującej popełnione błędy.
6. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania wszelkich praw i obowiązków, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.
7. Zamawiający nie może bez zgody Dostawcy przekazywać jego wierzytelności na osobę trzecią.

### *Termin wykonania umowy*

#### **§ 6**

**Umowa obowiązuje od dnia .....2018 r. do dnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4, ale nie dłużej niż do dnia .....2019 r. Z dniem następnym po wygaśnięciu umowy wskutek upływu terminu na jaki była zawarta bądź przed upływem tego terminu ale po wykorzystaniu kwoty, o której mowa w § 4 wygasają wzajemne zobowiązania stron w zakresie niezrealizowanych dostaw.**

## *Kary umowne*

### *§ 7*

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i w wysokości:
  - 1/ Dostawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
    - a) zwłoki w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdy dzień zwłoki;
    - b) zwłoki w wymianie przedmiotu umowy, w którym stwierdzono po odbiorze wady - w wysokości 0,5% wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdy dzień zwłoki od upływu uzgodnionego przez strony terminu na wymianę.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Dostawcę z obowiązków umownych lub ich nie wykonywanie. W takim przypadku Dostawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy z przyczyn za, które odpowiedzialność ponosi, zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości umowy brutto.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dostawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## *Zmiany do umowy*

### *§ 8*

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie przewiduje zmiany umowy w przypadku:
  - 1) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy,
  - 2) zmian formalno-organizacyjnych,
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki VAT dla dostaw objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano.
4. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie przedmiotowym, polegające na zastąpieniu produktu objętego umową odpowiednikiem o nie gorszej jakości w przypadku zaprzestanie wytwarzania wyrobów objętych umową pod warunkiem zachowania ceny nie wyższej niż cena wyrobu objętego umową, oraz w przypadku przedłożenia przez Dostawcę oferty korzystniejszej dla Zamawiającego, pod warunkiem zaproponowania ceny nie wyższej od ceny wyrobu objętego umową.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem pkt 1 jest nieważna.

## *Wypowiedzenie umowy*

### *§ 9*

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku określonym w art. 70 §1 KC.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej.

**Postanowienia końcowe**

**§ 10**

Spory wynikłe na tle realizacji tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Dostawcy pełni:

.....  
a ze strony Zamawiającego .....

**§ 13**

Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Dostawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Dostawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

**§ 14**

Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

**§ 15**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dostawca.

Załączniki do umowy:

1. Wykaz obiektów z adresami
2. Formularz cenowy

**DOSTAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**



## WYKAZ OBIEKTÓW ADMINISTROWANYCH PRZEZ WCZ SP ZOZ

l.p	nazwa przychodni	adres
1	Przychodnia "GRABISZYN"	ul. Stalowa 50, Wrocław
2	Przychodnia „KOZANÓW”	ul. Dokerska 9, Wrocław
3	Przychodnia „STARE MIASTO”	Pl. Dominikański 6, Wrocław
4	Przychodnia „STABŁOWICE”	ul. Stabłowicka 125, Wrocław
5	Ośrodek Dziecięcych Porażeń Mózgowych „PUCHATEK”	ul Stalowa 50, Wrocław
6	Ośrodek Opieki Zdrowotnej i Rehabilitacji „CELMED”	ul. Celtycka 15/17 , Wrocław
7	Przychodnia Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień	ul. Lindego 19-21, Wrocław
8	Ośrodek Profilaktyczno-Lecznicy Chorób Zakaźnych i Terapii Uzależnień	ul. Wszystkich Świętych 2, Wrocław
9	Programy Zdrowotne	ul. Podróżnicza 26/28
10	Dyrekcja WCZ SP ZOZ	ul. Podróżnicza 26/28