

**UMOWA nr ..... (wzór)**

z dnia .....

zawarta we Wrocławiu pomiędzy:

Wrocławskim Centrum Zdrowia Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000062603, adres: ul. Podróżnicza 26/28, 53-208 Wrocław, NIP: 8942460800, REGON: 000313331, BDO 000117707, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Wojciecha Skibę – kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji zgodnie z KRS.

a

.....

*została zawarta umowa o następującej treści:*

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest : Serwis pogwarancyjny drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i urządzeń UPS na potrzeby Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ opisanych szczegółowo w treści formularzy cenowych stanowiących załączniki do umowy.

2. Informacja o konieczności naprawy określać będzie każdorazowo ilość i rodzaj serwisowanych urządzeń. Informacje przesyłane będą każdorazowo za pośrednictwem faxu, poczty elektronicznej lub telefonicznie. Każda naprawa sprzętu musi być zrealizowana w terminie uzgodnionym z Kierownikiem danej placówki lub osobą upoważnioną, lecz nie dłuższym niż 3 dni robocze, liczonych od daty złożenia zgłoszenia o awarii.

3. Poniższe prace wykonywane będą zgodnie z dokumentacją techniczną oraz z wymogami i zaleceniami producenta:

- a) konserwacja urządzeń – czyszczenie, regulacje, programowanie, ocena stanu technicznego,

- b) naprawa – usuwanie awarii urządzeń w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze od pisemnego, telefonicznego, faksowego lub mailowego zgłoszenia,
  - c) dostawa części zamiennych koniecznych do wykonania usługi,
  - d) ekspertyza techniczna dokonana na zlecenie Zamawiającego, w związku z zamierzoną likwidacją sprzętu.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania prac będących przedmiotem usługi.
  5. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt, organizuje transport naprawianych urządzeń z i do przychodni (lokalizacje zgodne z załącznikiem nr 1)
  6. Wykonawca udziela gwarancji za wykonane naprawy na okres min 3 m-cy

## **§ 2 Zasady realizacji przedmiotu umowy**

1. Wydanie towaru lub urządzenia i jego odbiór nastąpi w obiektach administrowanych przez WCZ SP ZOZ w godzinach pracy tychże obiektów. Wykaz obiektów z adresami stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Zgłoszenia awarii będą dokonywane, pisemnie, telefonicznie (z potwierdzeniem przez pocztę elektroniczną na adres:.....), pocztą elektroniczną lub za pomocą serwisu zgłoszeniowego Zamawiającego przy założeniu, że wszystkie rodzaje zgłoszeń muszą zostać wprowadzone do portalu Zamawiającego.
3. Jeśli naprawa urządzenia potrwa dłużej niż 3 dni robocze Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas naprawy urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych od urządzenia zepsutego lub do podjęcia decyzji o rezygnacji z naprawy.
4. W przypadku braku możliwości naprawy urządzenia lub strony stwierdzą, że koszt naprawy przewyższa jego wartość rynkową, Wykonawca ustala z Zamawiającym dalszy tok postępowania z zastrzeżeniem obowiązku Wykonawcy do zapewnienia Zamawiającemu urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych od urządzenia zepsutego w okresie od 3 dni po stwierdzeniu awarii. Jeżeli Zamawiający potwierdzi, iż naprawa jest niemożliwa lub ekonomicznie nieopłacalna, w terminie 7 dni od otrzymania wyceny, Wykonawca sporządzi orzeczenie stanu technicznego urządzenia (wzór stanowi załącznik nr 2) i zostanie zwolniony z dalszego utrzymywania urządzenia zastępczego.
5. Po wykonaniu naprawy, Wykonawca umieści w widocznym miejscu naklejkę informującą o dacie naprawy/przeglądu urządzenia (np.: data wymiany akumulatorów itp.) oraz na portalu Zamawiającego zamieści informację do zgłoszenia o: wykonanej naprawie, zakresie czynności związanych z naprawą:
  - a) Opis czynności wykonanych przez Wykonawcę;
  - b) Wykaz części użytych do naprawy i materiałów niezbędnych do konserwacji;

6. Potwierdzeniem wykonania usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii będzie adnotacja w portalu Zamawiającego przez kierownika placówki potwierdzająca odbiór.

### **§ 3 Zobowiązania stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej naprawy (w tym uszkodzeń podczas transportu), strony sporządzają protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół ten stanowi wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o wymianę urządzenia w stosunku do którego stwierdzono wady. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać naprawy na własny koszt.

### **§ 4 Cena**

**Wartość wynagrodzenia umownego** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia **ustala się na kwotę maksymalnie** ....., (słownie: .....) tj. .... netto plus podatek VAT od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

### **§ 5 Warunki płatności**

1. **Ceny jednostkowe netto** poszczególnych wyrobów i usług określone w załącznikach do umowy obejmują koszty ich transportu, rozładunku i wniesienia do miejsca dostawy. Ceny te nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy.
2. Podstawę wystawienia faktur stanowią potwierdzenia dokonania naprawy w portalu zgłoszeniowym Zamawiającego.
3. Należność określona fakturą stanowi iloczyn ilości dostarczonych i odebranych wyrobów oraz ich cen jednostkowych netto zaoferowanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym, plus iloczyn wartości netto materiałów/części zamiennych i wskaźnika Kz, plus należny podatek VAT,

gdzie wskaźnik Kz oznacza procentowy wskaźnik kosztów zakupu określony przez Wykonawcę w ofercie (nie dotyczy zakupu akumulatorów do urządzeń UPS wycenionych w formularzu ofertowym).

4. Rozliczenie nastąpi na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę faktury/rachunku za wykonaną usługę oraz weryfikację przez Zamawiającego statusu naprawy w systemie Zgłoszeniowym Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za dostarczony i odebrany asortyment, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze **w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury**. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Fakturowanie odbywać się będzie odrębnie dla poszczególnych obiektów (lokalizacje zgodne z załącznikiem nr 1).
7. Faktury VAT wystawione wadliwie nie będą realizowane. Spowoduje to opóźnienie w zapłacie faktury z winy Wykonawcy do czasu nadejścia faktury korygującej, prostującej popełnione błędy.
8. Strony postanawiają, że podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie potwierdzenie przez Kierownika danego obiektu lub osobę upoważnioną w portalu Zgłoszeniowym Zamawiającego oraz dowody zakupu części zamiennych.

#### **§ 6 Termin wykonania umowy**

**Umowa obowiązuje od dnia ..... do dnia .....** Z dniem następnym po wygaśnięciu umowy wskutek upływu terminu na jaki była zawarta bądź przed upływem tego terminu ale po wykorzystaniu kwoty, o której mowa w § 4.

#### **§ 7 Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną usługę na okres 3 miesięcy, liczony od dnia wydania przedmiotu umowy. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji jakości.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy.
3. W razie ewentualnego dalszego uszkodzenia urządzenia drukującego lub UPS przez Wykonawcę podczas procesu naprawy, Wykonawca pokryje całkowity koszt naprawy / wymiany takiego urządzenia.

### **§ 8 Kary umowne**

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i w wysokości:
  - a) Opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia ;
  - b) Opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy, w którym stwierdzono po odbiorze wady - w wysokości 0,5% wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia od upływu uzgodnionego przez strony terminu na wymianę.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych lub ich nie wykonywanie. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku dostarczania przez Wykonawcę wadliwych podzespołów, jeżeli reklamacje stanowią powyżej 15% całości napraw. Procentowa ocena ilości reklamacji będzie określana comiesięcznie, przy czym pierwsza ocena nastąpi po pierwszych trzech miesiącach obowiązywania umowy.
4. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy przez Wykonawcę wynoszącego dłużej niż 14 dni roboczych do zlecenia przez Zamawiającego wykonania naprawy, Zamawiającemu przysługuje prawo przekazania realizacji zlecenia przez podmiot trzeci z obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę różnicy w cenie.

### **§ 9 Zmiany do umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie przewiduje zmiany umowy w przypadku:
  - a) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy,

- b) zmian formalno-organizacyjnych.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki VAT dla dostaw objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano.
  4. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie przedmiotowym, w sytuacji zamiany urządzenia na inne, gdy dotychczasowe urządzenie ulegnie awarii lub zostanie dopuszczone do eksploatacji inne urządzenie zastępcze (dotyczy ewentualnych zmian przy urządzeniach medycznych).
  5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w wykazach adresowych (dodanie lub odjęcie adresu dostawy), z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość przedmiotu umowy pozostanie bez zmian.

### **§ 10 Odstąpienie i Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku określonym w art. 70.5 §1 KC.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o:
  - a) wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - b) realizowaniu przedmiotu Umowy w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub uprzednio wskazanymi przez Zamawiającego wytycznymi, o których Zamawiający uprzednio poinformował Wykonawcę;
  - c) naruszeniu przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy.
  - d) naruszeniu przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, w tym zasad przetwarzania danych osobowych lub zobowiązania do ochrony informacji poufnych;
  - e) ogłoszeniu o likwidacji Wykonawcy;
  - f) zajęciu majątku Wykonawcy i Wykonawca nie będzie mógł realizować Umowy na warunkach w niej określonych;
  - g) otwarciu likwidacji, wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia.

Do naruszeń istotnych postanowień Umowy zalicza się w szczególności przypadek, gdy Wykonawca opóźni się w realizacji zobowiązań wynikających z Umowy i nie

wywiąże się z nich w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego żądania ich wypełnienia.

3. strony mogą wypowiedzieć umowę za 30 dniowym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Oświadczenie o odstąpieniu albo wypowiedzeniu umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej.

### **§ 11**

1. Jeżeli w związku z zawarciem lub/i wykonaniem Umowy, jedna ze Stron udostępni drugiej Stronie dane osobowe swoich reprezentantów, osób upoważnionych do określonych czynności albo osób upoważnionych do kontaktu, albo gdy jedna ze Stron uzyska bezpośrednio od tych osób fizycznych ich dane osobowe, w związku z zawarciem Umowy lub/i jej wykonywaniem, do przetwarzania tych danych zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 5 kwietnia 2016 r., dalej jako: „RODO”) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.

2. Strony zgodnie potwierdzają, że dane osobowe osób przez nie upoważnionych do określonych czynności w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, będą przetwarzane wyłącznie w zakresie i czasie niezbędnym do celów wynikających z odpowiedniego wykonywania niniejszej Umowy oraz do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Stronach jako administratorach danych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.

3. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania swoich reprezentantów, osób upoważnionych do określonych czynności albo osób upoważnionych do kontaktu, o tym że druga Strona będzie odbiorcą ich danych osobowych, udostępnianych drugiej stronie jako administratorowi danych w celach, o których mowa w ust. 3. Każda ze Stron zobowiązana jest spełnić należycie obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO.

4. Treść informacji, o której mowa w ust. 4, adresowanej przez Stronę do swoich reprezentantów, osób upoważnionych do określonych czynności albo osób upoważnionych do kontaktu, musi zawierać także informacje wymagane zgodnie z art. 14 RODO, tak aby druga Strona mogła powołać się na art. 14 ust. lit. a) RODO.



### **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikłe na tle realizacji tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny.
3. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni: .....  
a ze strony Zamawiającego:  
Arkadiusz Strzałkowski, Tomasz Sztuka.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
5. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. Wykaz obiektów z adresami i godzinami pracy (załącznik nr 1)
2. Formularz cenowy
3. Wzór orzeczenia stanu technicznego (załącznik nr 2)

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**



**Załącznik nr 1 do umowy**

**WYKAZ OBIEKTÓW ADMINISTROWANYCH PRZEZ WCZ SP ZOZ**

<b>l.p</b>	<b>nazwa przychodni</b>	<b>adres</b>	<b>Godziny pracy</b>
1	Przychodnia "GRABISZYN"	ul. Stalowa 50, Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
2	Przychodnia „KOZANÓW”	ul. Dokerska 9, Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
3	Przychodnia „STARE MIASTO”	pl. Dominikański 6, Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
4	Przychodnia „STABŁOWICE”	ul. Stabłowicka 125, Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
5	Ośrodek Dziecięcych Porażań Mózgowych „PUCHATEK”	ul Stalowa 50, Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
6	Ośrodek Opieki Zdrowotnej i Rehabilitacji „CELMED”	ul. Celtycka 15/17 , Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
7	Przychodnia Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień	ul. Lindego 19, Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
8	Ośrodek Profilaktyczno-Lecznicy Chorób Zakaźnych i Terapii Uzależnień	ul. Wszystkich Świętych 2, Wrocław	Pn-pt 07:00 – 20:00
9	Centrum Zdrowia Psychicznego Plus	ul. Ostrowskiego 13c, Wrocław.	Pn-pt 07:00 – 20:00
10	Administracja	Ul. Podróżnicza 26/28, Wrocław	Pn-pt 07:25 – 15:00



**Załącznik nr 2 do umowy**

(Wzór orzeczenia stanu technicznego)

Wrocław dnia: .....

**ORZECZENIE TECHNICZNE**

Dotyczy:..... (np. drukarka, skaner, urządzenie  
wielofunkcyjne, model, typ itp.)

Nr fabryczny: .....

Nr inwentarzowy: ..... (jeśli posiada)

W dniu ..... stwierdzono:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wnioski/uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wykonawca