



Wrocławskie Centrum Zdrowia

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
ul. Podróżnicza 26/28
53-208 Wrocław

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO nr DIN.0420.4.2020

*prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 214.000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej dalej: ustawą.
Na ZAMÓWIENIE PN.:*

**Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum
Zdrowia SP ZOZ**

32420000-3 - Urządzenia sieciowe
30234000-8 - Nośniki do przechowywania
30200000-1 - Urządzenia komputerowe
30213000-5 - Komputery osobiste
30213100-6 - Laptop
30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy
48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48822000-6 - serwery komputerowe
42962000-7 - Urządzenia drukujące i graficzne
32552110-1 - Telefony bezprzewodowe

Specyfikacja niniejsza zawiera:

Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Część II- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Część III -Projekt umowy (PU)

Znak postępowania DIN.0420.4.2020

**Zatwierdzam:
Dyrektor WCZ SP ZOZ
Wojciech Skiba**

Wrocław, 2020-08-03

SIWZ

Część I

1. Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
 ul. Podróżnicza 26/28
 53-208 Wrocław
 NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

tel: 71 39 11 748 Faks: **71 39 11 759**,
 adres strony internetowej: <http://www.spzoz.wroc.pl/bip>
 Godziny urzędowania pn-pt. 7:30-15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „Pzp”.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** (podst. prawna: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp).

2.3 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

2.4 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wrocławskie Centrum Zdrowia SPZOZ z siedzibą przy ul. Podróżniczej 26/28, 53-208 Wrocław**, którego przedstawicielem jest Dyrektor.
- z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować pod adresem e-mail: **iod@spzoz.wroc.pl, tel.71 391 17 53**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ” - znak postępowania DIN.0420.4.2020**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; *W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;*
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;*Skorzystanie przez Pana/Panią z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***; *Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów, sprzętu serwerowego, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych oraz osprzętu komputerowego na potrzeby Wrocławskiego Centrum Zdrowia SPZOZ. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 odrębnych Zadań:

ZADANIE NR 1. Dostawa sprzętu serwerowego

- Minikomputer 4xRJ45 – 10 sztuk;
- Serwer rack 1U – 2 sztuki;
- Serwer Tower – 1 sztuka.

ZADANIE NR 2. Dostawa komputerów

- Komputer typu All-In-One – 20 sztuk.

ZADANIE NR 3. Dostawa drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych

- Urządzenie wielofunkcyjne laser-mono – 4 sztuki;
- Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe atramentowe (z dodatkowym kompletem tuszy) – 2 sztuki
- Drukarka laserowa mono – 20 sztuk.
- Drukarka laserowa mono z dupleksem – 1 sztuka
- Szybki skaner dokumentów - 1 szt.

ZADANIE NR 4 Dostawa osprzętu komputerowego

- Switch 1GB 8 portów, zarządzalny, PoE – 4 sztuki;
- Komputerowe dyski SSD – 8 sztuk;
- Router LTE – 1 sztuka.
- Biurowy pakiet oprogramowania – 10 szt.

ZADANIE NR 5 Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby CZP+

- Komputer przenośny – 10 szt.

- Oprogramowanie biurowe – 10 szt.
- Słuchawki wraz z mikrofonem – 20 szt.
- Komputer typu All-In-One – 2 szt.
- Drukarka laserowa mono – 2 szt.
- Telefon VOIP – 2 szt.

*Zadanie nr 5 jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Oś Priorytetowa 4: „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, Działanie 4.1 „Innowacje społeczne”) w ramach Projektu: **Program zintegrowanych działań zdrowotnych, społecznych i socjalnych w procesie zdrowienia osób z doświadczeniem choroby psychicznej etap II***



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi część II SIWZ – OPZ. Zamawiający dopuszcza składanie **ofert częściowych na poszczególne Zadania od nr 1 do nr 5 opisane w OPZ**. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do: jednej, kilku lub wszystkich części (zadań)

3.3 Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy do następujących miejsc:

Zadanie nr 1- Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28

Zadanie nr 2- Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28

Zadanie nr 3- Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28

Zadanie nr 4- Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28

Zadanie nr 5 - Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28

3.4 Wykonawca winien podać w Formularzu ofertowym (wzór - zał. nr 1 do IDW) cenę realizacji przedmiotu zamówienia, obejmującą dostawę do miejsca przeznaczenia oraz wszystkie dodatkowe koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

3.5 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp

3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Termin wykonania zamówienia

ZADANIE NR 1 – 30 dni od podpisania umowy,

ZADANIE NR 2 – 30 dni od podpisania umowy,

ZADANIE NR 3 – 30 dni od podpisania umowy,

ZADANIE NR 4 – 30 dni od podpisania umowy,

ZADANIE NR 5 – 30 dni od podpisania umowy,

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełnienia przedmiotowego warunku

c) Zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek dla zadania nr 1:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością **co najmniej dwa zamówienia** polegające na dostawie sprzętu serwowego o wartości min. **30.000,00 zł brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

warunek dla zadania nr 2:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością **co najmniej dwa zamówienia** polegające na dostawie komputerów o wartości min. **45.000,00 zł brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

warunek dla zadania nr 3:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością **co najmniej dwa zamówienia** polegające na dostawie drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych o wartości min. **20.000,00 zł brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

warunek dla zadania nr 4:

Zamawiający nie wyznacza dla Zadania nr 4 szczególnego sposobu spełnienia warunku zdolności technicznej i zawodowej

warunek dla zadania nr 5:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością **co najmniej dwa zamówienia** polegające na dostawie różnego sprzętu komputerowego (komputerów, drukarek itp.) o wartości **min. 30.000,00 zł brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

5.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp

6.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

6.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp

6.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.4 IDW

6.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

7.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

7.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1 IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale zgodnie z wzorem stanowiącym **zał. nr 2 do IDW oraz zał. nr 3 do IDW**

7.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. *(Przykładowy wzór oświadczenia, którym może posłużyć się Wykonawca stanowi załącznik nr 4A lub 4B do IDW)*, Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zapis nie ma zastosowania w przypadku gdy w ramach postępowania zostanie złożona tylko jedna oferta.

7.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 7.1 IDW.

7.5 Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów

7.6 Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.7 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć:

- **Wykaz wykonanych dostaw**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; *(Przykładowy wzór wykazu, którym może posłużyć się Wykonawca stanowi załącznik nr 6 IDW)*,

7.8 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 7.7 IDW będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane lub są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.9 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 7.7 IDW, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.).

8. Informacja dla Wykonawców polegających a zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

8.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. *(przykładowy wzór zobowiązania, którym może posłużyć się Wykonawca stanowi załącznik nr 5 do IDW),*

8.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22

8.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 8.1 IDW

8.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.2 IDW (zał. nr 3 do IDW)

8.6 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wykazać w ofercie część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt. 6 IDW, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5.2 IDW

9.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 7.2 IDW składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 7.3 IDW składa każdy w Wykonawców.

9.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.7 IDW, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.7 IDW składa odpowiednio Wykonawca, który wskazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 5.2 IDW

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

10.1 Ze strony Zamawiającego pracownikami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach zamówienia są:

Arkadiusz Strzałkowski, Marek Dziarski, Tomasz Sztuka e-mail: infor@spzoz.wroc.pl

10.2 Wykonawca i Zamawiający będą obowiązani przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną** a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W każdym wypadku dopuszczalna też będzie **forma pisemna** porozumiewania się stron postępowania. Forma pisemna będzie obowiązkowa dla wniesienia, zmiany i wycofania oferty.

10.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.

10.5 Pytanie powinno być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.spzoz.wroc.pl/bip> w linku dotyczącym niniejszego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

10.6 Zamawiający **nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców**, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

10.7 Jeżeli Zamawiający wprowadzi przed terminem składania ofert jakiegokolwiek zmiany w treści Siwz, zostaną one zamieszczone na stronie internetowej w rubryce przeznaczonej dla niniejszego postępowania.

11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

12. Termin związania ofertą.

12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert.

13.1 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych

13.2 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

13.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13.4 Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy wzór - załącznik nr 1 do IDW – wypełniony przez Wykonawcę,
- 2) Formularz asortymentowo-cenowy (wzór – załącznik nr 1A do IDW)– wypełniony przez Wykonawcę,
- 3) Komplet oświadczeń w oryginale wymaganych w pkt. 7.2 IDW,
- 4) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy.

5) Odpowiednie katalogi producenta (zawierające numery katalogowe oferowanych produktów) lub nazwy własne w braku katalogów, foldery, wyciągi z instrukcji lub materiały źródłowe producenta/oświadczenia producenta w czytelny i jasny sposób (w języku polskim lub angielskim) potwierdzające spełnianie parametrów technicznych opisanych jako punktowane kryteria techniczne w pkt. 16.3.2 IDW. W przypadku folderu w języku obcym (innym niż angielski) do oferty należy dołączyć folder wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca winien zaznaczyć w katalogu, której pozycji opis dotyczy

6) Wymagane atesty, certyfikaty oraz oświadczenia wymienione w pkt. 2.11 OPZ dla poszczególnych Zadań

13.5 Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatrzyć własnoręcznym podpisem oraz złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

13.6 Dokumenty lub Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz.1126 z późniejszymi zmianami) należy złożyć w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

13.7 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.

13.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13.9 Załączniki do Siwz są wzorami. Zamawiający zaleca ich użycie w składanej ofercie. Dopuszcza się zamieszczenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadała treści formularzy załączonych do Siwz.

13.10 Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty. Zaleca się, by podpisy wyżej określonych osób złożone były na formularzu oferty oraz na wszystkich załączonych dokumentach i oświadczeniach. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, powinny być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.

13.11 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.12 Oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów oraz spięta w sposób trwały. W celu usprawnienia pracy komisji przetargowej Wykonawcy proszeni są o ponumerowanie kolejno stron.

13.13 Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadku jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że pewne informacje nie mogą być udostępniane oraz wykaże że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które będą traktowane, jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje należy spiąć oddzielnie z zaznaczeniem: „Dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” – w przeciwnym wypadku cała oferta traktowana będzie jako jawna.

13.14 Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być opieczetowana pieczęcią firmową, zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę i adres Zamawiającego, tj.:

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ

ul. Podróźnicza 26/28

53-208 Wrocław

Ponadto koperta powinna być opatrzona napisem:

Oferta w postępowaniu na zadanie „Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ”

Oferty nadsyłane pocztą powinny zawierać informację na kopercie: **nie otwierać przed 18.08.2020 godz. 10.15** (data i godzina otwarcia ofert).

13.15 Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty jeszcze przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

14.1 Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia 18.08.2020 r. do godz. 10.00 w siedzibie Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ, ul. Podróźnicza 26/28, 53-208 Wrocław , sekretariat **pok. nr 104 (I piętro)**.

14.2 Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.08.2020 r. o godz. 10.15 w siedzibie Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ, ul. Podróźnicza 26/28, 53-208 Wrocław , **sala konferencyjna pok. nr 6 (parter)**.

Uwaga!

W związku ze stanem epidemiologicznym osoby obecne na otwarciu ofert powinny być wyposażone w maseczki i rękawiczki ochronne. Należy także zachować odpowiedni dystans między osobami uczestniczącymi w otwarciu ofert, w tym członkami Komisji przetargowej.

14.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.spzoz.wroc.pl/bip> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

15.1 Cena ofertowa jest ceną określoną za przedmiot zamówienia, wyszczególniony i zsumowany w Formularzu ofertowym (wzór – zał. nr 1do IDW).

15.2 Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca.

15.3 W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć następujące także koszty:

- 1) ubezpieczenia, opłaty celno-podatkowe, opakowania i transportu do miejsca przeznaczenia, koszty recyklingu i utylizacji sprzętu/urządzeń wadliwych, zagospodarowania odpadów powstałych przy realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 2) koszt czynności przedekspluatacyjnych opisanych w OPZ (dla Zadania nr 2 oraz 5)
- 3) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia

15.4 Ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

16.1 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert w ramach każdego Zadania. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w kryteriach dla danego Zadania.

16.2 Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg poniższych wzorów z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

16.3 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie:

Dla Zadania nr 1

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto C – waga 60%

Kryterium nr 2 – Parametry techniczne T – waga 30%

Kryterium nr 3 – Okres gwarancji G– waga 10%

1. Kryterium „Cena oferty brutto” C

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto – będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$C = \left(\frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) * 60 \text{ pkt}$$

2. Kryterium „Parametry techniczne T”

Kryterium nr 2 – Parametry techniczne – będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$T = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za parametry techniczne w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za parametry techniczne}} \right) * 30 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie za parametry techniczne T:

Parametr techniczny Pamięć RAM dla Minikomputera z 4 x RJ45

L.P.	Pamięć RAM	Ilość punktów
1	Co najmniej 4GB	0
2	8GB i więcej	10

Parametr techniczny - System składowania danych dla Minikomputera z 4 x RJ45

L.P.	System składowania danych	Ilość punktów
1	60GB	0
2	Powyżej 60GB	5

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (zał. 1 do IDW) parametrów przedstawianego rozwiązania oraz załączonych katalogach/prospektach/folderach/materiałach firmowych producenta.

UWAGA:

Brak potwierdzenia parametrów ocenianych w dołączonych do oferty katalogach/ prospektach/folderach/materiałach firmowych producenta lub innych dokumentach będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów.

3. Kryterium „Okres gwarancji G ”

Kryterium nr 3 – Okres gwarancji G– będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$G = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za zaoferowany okres gwarancji}} \right) * 10 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie za Okres gwarancji G:

Okres gwarancji dla Minikomputera z 4 x RJ45

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	Min. 12 miesięcy	0
2	36 miesięcy i więcej	10

Okres gwarancji dla Serwera rack

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	24 miesiące	0
2	36 miesięcy	5
3	48 miesięcy	10
4	60 miesięcy	20

Okres gwarancji dla Serwera Tower

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	24 miesiące	0
2	36 miesięcy	5
3	48 miesięcy	10
4	60 miesięcy	20

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą ilość punktów (W) za sumę wszystkich kryteriów wg. wzoru (tj. najwyższa wartość wskaźnika W):

$W = C + T + G$, gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty,

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty brutto”

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Parametry techniczne”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji G”

Dla Zadania nr 2**Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto C – waga 60%****Kryterium nr 2 – Okres gwarancji G – waga 40%**

1. Kryterium „Cena oferty brutto” C

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto – będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$C = \left(\frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) * 60 \text{ pkt}$$

2. Kryterium „Okres gwarancji G ”

Kryterium nr 3 – Okres gwarancji G– będzie określona proporcjonalnie wg. wzoru:

$$G = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za zofferowany okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za zofferowany okres gwarancji}} \right) * 40 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie za Okres gwarancji G:

Okres gwarancji dla Stacji roboczej AIO

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	24 miesiące	0
2	36 miesięcy	10
3	48 miesięcy	20
4	60 miesięcy	30

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą ilość punktów (W) za sumę wszystkich kryteriów wg. wzoru (tj. najwyższa wartość wskaźnika W):
 $W = C + G$, gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty,

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty brutto”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji G”

Dla Zadania nr 3**Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto C – waga 60%****Kryterium nr 2 – Parametry techniczne T – waga 30%****Kryterium nr 3 – Okres gwarancji G - waga 10%**

1. Kryterium „Cena oferty brutto” C

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto – będzie określony proporcjonalnie wg. wzoru:

$$C = \left(\frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) * 60 \text{ pkt}$$

2. Kryterium „Parametry techniczne T”

Kryterium nr 2 – Parametry techniczne – będzie określony proporcjonalnie wg. wzoru:

$$T = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za parametry techniczne w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za parametry techniczne}} \right) * 30 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie za parametry techniczne T:

Parametr techniczny - prędkość druku dla urządzenia wielofunkcyjnego laser

L.P.	Prędkość druku	Ilość punktów
1	Min. 38 stron A4/min	0
2	44 strony A4/min i więcej	10

Parametr techniczny - prędkość druku dla urządzenia wielofunkcyjnego kolorowe atrament

L.P.	Prędkość druku	Ilość punktów
1	Min. 24 strony A4/min mono, min. 14 stron A4/min w kolorze	0
2	Min. 30 strony A4/min mono, min. 18 stron A4/min w kolorze	10

Parametr techniczny - prędkość druku dla drukarki laserowej mono

L.P.	Prędkość druku	Ilość punktów
1	Min. 22 stron A4/min	0
2	26 strony A4/min i więcej	10

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (zał. 1 do IDW) parametrów przedstawianego rozwiązania oraz załączonych katalogach/prospektach/folderach/materiałach firmowych producenta.

UWAGA:

Brak potwierdzenia parametrów ocenianych w dołączonych do oferty katalogach/ prospektach/folderach/materiałach firmowych producenta lub innych dokumentach będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów.

3. Kryterium „Okres gwarancji G ”

Kryterium nr 3 – Okres gwarancji– będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$G = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za zaoferowany okres gwarancji}} \right) * 10 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie Okres gwarancji G:

Okres gwarancji dla drukarki laserowej mono

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	Min. 12 miesięcy	0
2	24 miesiące i więcej	10

Okres gwarancji dla urządzenia wielofunkcyjnego laser

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	Min. 12 miesięcy	0
2	24 miesiące i więcej	10

Okres gwarancji dla urządzenia wielofunkcyjnego kolorowe atramentowe

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	Min. 12 miesięcy	0
2	24 miesiące i więcej	10

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą ilość punktów (W) za sumę wszystkich kryteriów wg. wzoru (tj. najwyższa wartość wskaźnika W):
 $W = C + T + G$, gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty,

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty brutto”

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Parametry techniczne”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”

Dla Zadania nr 4

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto C – waga 60%

Kryterium nr 2 – Parametry techniczne T – waga 30%

Kryterium nr 3 – Okres gwarancji - waga 10%

1. Kryterium „Cena oferty brutto” C

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto – będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$C = \left(\frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) * 60 \text{ pkt}$$

2. Kryterium „Parametry techniczne T”

Kryterium nr 2 – Parametry techniczne – będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$T = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za parametry techniczne w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za parametry techniczne}} \right) * 40 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie za parametry techniczne T:

Parametr techniczny– Liczba portów PoE/PoE+ dla Switch 1GB 8 portów, zarządzalny, PoE (min 4 porty)

L.P.	Liczba portów PoE/PoE+	Ilość punktów
1	Min. 4 porty	0
2	8 portów	10

Parametr techniczny– Pojemność dla Dysków SSD 2,5

L.P.	Pojemność	Ilość punktów
1	Min. 240 GB	0
2	400 GB i więcej	10

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (zał. 1 do IDW) parametrów przedstawianego rozwiązania oraz załączonych katalogach/prospektach/folderach/materiałach firmowych producenta.

UWAGA:

Brak potwierdzenia parametrów ocenianych w dołączonych do oferty katalogach/ prospektach/folderach/materiałach firmowych producenta lub innych dokumentach będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów.

3. Kryterium „Okres gwarancji G ”

Kryterium nr 3 – Okres gwarancji– będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$G = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za zaoferowany okres gwarancji}} \right) * 10 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie Okres gwarancji G:

Okres gwarancji dla Switch 1GB 8 portów, zarządzalny, PoE (min 4 porty)

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	Min. 12 miesięcy	0
2	24 miesiące	5
3	36 miesięcy	10
4	48 miesięcy	15
5	60 miesięcy	20

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą ilość punktów (W) za sumę wszystkich kryteriów wg. wzoru (tj. najwyższa wartość wskaźnika W):
 $W = C + T + G$, gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty,

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty brutto”

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Parametry techniczne”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”

Dla Zadania nr 5

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto C – waga 60%

Kryterium nr 2 – Okres gwarancji – waga 40%

1. Kryterium „Cena oferty brutto” C

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto – będzie określona proporcjonalnie wg. wzoru:

$$C = \left(\frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) * 60 \text{ pkt}$$

2. Kryterium „Okres gwarancji G”

Kryterium nr 2 – Okres gwarancji – będzie określone proporcjonalnie wg. wzoru:

$$G = \left(\frac{\text{ilość punktów zdobyta za zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{maksymalna ilość punktów do zdobycia za zaoferowany okres gwarancji}} \right) * 40 \text{ pkt}$$

Zasada przyznawania punktów ofercie Okres gwarancji G:

Okres gwarancji dla komputera przenośnego

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	Min. 24 miesiące	0
2	36 miesięcy	5
3	48 miesięcy	10
4	60 miesięcy	20

Okres gwarancji dla stacji roboczych AIO

L.P.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	Min. 24 miesiące	0
2	36 miesięcy	10
3	48 miesięcy	20
4	60 miesięcy	30

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie największą ilość punktów (W) za sumę wszystkich kryteriów wg. wzoru (tj. najwyższa wartość wskaźnika W):
 $W = C + G$, gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty,

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty brutto”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”

16.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16.5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt. 16.5 pkt. 2) IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające

16.7. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa pkt. 16.5 pkt. 1) oraz pkt. 4) IDW, na stronie internetowej <http://www.spzoz.wroc.pl/bip>

17. Waluty w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

18.2 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

18.3 W wypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

18.4 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

18.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert złożonych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

20. Wzór umowy.

20.1 Projekt umowy stanowi załącznik nr III do SIWZ – PU

20.2 Zamawiający, zgodnie z art. 144 Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zgodnie z par. 7 projektu umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

21.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

21.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

21.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

21.4 Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

22. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

23. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia (jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp)

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia w zakresie obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

24. Wykaz załączników do niniejszej IDW:

Załącznikami do niniejszej IDW są:

Oznaczenie Załącznika		Nazwa Załącznika
Załącznik nr	1.	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr	1A.	Formularz asortymentowo-cenowy
Załącznik nr	2.	Wzór Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr	3.	Wzór Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia go z postępowania
Załącznik nr A,B	4.	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr	5.	Wzór zobowiązania Wykonawcy
Załącznik nr	6.	Wzór wykazu dostaw

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ.

*) Są to przykładowe wzory, które zawierają wszystkie istotne treści SIWZ.

Zamawiający dopuszcza inne wzory. Winny one jednak zawierać wszystkie istotne postanowienia treści SIWZ.

2. Ponadto, załącznikami do niniejszej SIWZ są :

Lp.	Nazwa załącznika	Załącznik do SIWZ
1.	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)	Załącznik A
2.	Projekt umowy (PU) :	Załącznik B

Załącznik nr 1 do IDW – Wzór Formularza Ofertowego

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
 ul. Podróżnicza 26/28
 53-208 Wrocław
 NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

Znak postępowania DIN.0420.4.2020
--

FORMULARZ OFERTOWY**1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:**

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

Telefon: Faks: e-mail:

NIP: REGON:

3. Niniejszą ofertę składam/y dla Zadania nr :

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia (zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym - załącznik nr 1A do IDW):

dla Zadania nr 1

Cena ofertowa brutto	
Cena ofertowa brutto słownie	

Oferujemy parametr techniczny dla Minikomputera z 4 x RJ45

Pamięć RAM: Co najmniej 4GB / 8GB i więcej *

**niepotrzebne skreślić*

Oferujemy parametr techniczny dla Minikomputera z 4 x RJ45

System składowania danych: 60 GB / powyżej 60 GB *

**niepotrzebne skreślić*

Oferujemy Okres gwarancji dla Minikomputera z 4 x RJ45

Okres gwarancji: Min. 12 miesięcy / 36 miesięcy i więcej *

**niepotrzebne skreślić*

Oferujemy Okres gwarancji dla Serwera rack

Okres gwarancji: 24 miesiące / 36 miesięcy/ 48 miesięcy/ 60 miesięcy *

niepotrzebne skreślić*Oferujemy Okres gwarancji dla Serwera Tower**

Okres gwarancji: 24 miesiące / 36 miesięcy/ 48 miesięcy/ 60 miesięcy *

niepotrzebne skreślić*dla Zadania nr 2**

Cena ofertowa brutto	
Cena ofertowa brutto słownie	

Oferujemy Okres gwarancji dla Stacji roboczej AIO

Okres gwarancji: 24 miesiące / 36 miesięcy/ 48 miesięcy/ 60 miesięcy *

niepotrzebne skreślić*dla Zadania nr 3**

Cena ofertowa brutto	
Cena ofertowa brutto słownie	

Oferujemy parametr techniczny dla urządzenia wielofunkcyjnego laser

Prędkość druku: Min. 38 stron A4/min / 44 strony A4/min i więcej*

niepotrzebne skreślić*Oferujemy parametr techniczny dla urządzenia wielofunkcyjnego kolorowe atrament**

Prędkość druku: Min. 24 strony A4/min mono, min. 14 stron A4/min w kolorze / Min. 30 strony A4/min mono, min. 18 stron A4/min w kolorze *

niepotrzebne skreślić*Oferujemy parametr techniczny dla drukarki laserowej mono**

Prędkość druku: Min. 22 stron A4/min / 24 stron A4/min i więcej*

niepotrzebne skreślić*Oferujemy okres gwarancji dla drukarki laserowej mono**

Okres gwarancji: Min. 12 miesięcy / 24 miesiące i więcej *

**niepotrzebne skreślić*

Oferujemy okres gwarancji dla urządzenia wielofunkcyjnego laser

Okres gwarancji: Min. 12 miesięcy / 24 miesiące i więcej *

niepotrzebne skreślić*Oferujemy okres gwarancji dla urządzenia wielofunkcyjnego kolorowe atramentowe**

Okres gwarancji: Min. 12 miesięcy / 24 miesiące i więcej *

niepotrzebne skreślić*dla Zadania nr 4**

Cena ofertowa brutto	
Cena ofertowa brutto słownie	

Oferujemy parametr techniczny dla Switch 1GB 8 portów, zarządzalny, PoE (min 4 porty)

Liczba portów PoE/PoE+: Min.4 porty / 8 portów*

niepotrzebne skreślić*Oferujemy parametr techniczny dla Dysków SSD 2,5**

Pojemność: Min. 240 GB / 400 GB i więcej *

niepotrzebne skreślić*Oferujemy okres gwarancji dla Switch 1GB 8 portów, zarządzalny, PoE (min 4 porty)**

Okres gwarancji: Min. 12 miesięcy / 24 miesiące / 36 miesięcy / 48 miesięcy / 60 miesięcy *

niepotrzebne skreślić*dla Zadania nr 5**

Cena ofertowa brutto	
Cena ofertowa brutto słownie	

Oferujemy okres gwarancji dla stacji roboczej AIO

Okres gwarancji: Min. 24 miesiące / 36 miesięcy/ 48 miesięcy/ 60 miesięcy *

niepotrzebne skreślić*Oferujemy okres gwarancji dla komputera przenośnego**

Okres gwarancji: Min. 24 miesiące / 36 miesięcy/ 48 miesięcy/ 60 miesięcy *

**niepotrzebne skreślić*

4. INFORMUJEMY, że **:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów

_____ *

Wartość towaru powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto *.

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

5. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z treścią SIWZ i akceptuję jej postanowienia.

6. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z treścią Projektu umowy (część III Siwz) i akceptuję jego postanowienia.

7. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z „Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ)” – cz. II Siwz i zgodnie z jego treścią wykonam przedmiot zamówienia.

8. OŚWIADCZAM, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

9. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ____ do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. ZAMIERZAMY powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

_____.

ZAMIERZAMY **powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)*.**

11. OŚWIADCZAMY, iż jesteśmy przedsiębiorstwem (zaznaczyć właściwe):

- mikro
- małym
- średnim
- dużym

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

12. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

* **UWAGA - w/w Oświadczenie należy wykreślić w przypadku** gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa

RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

13. Załącznikami do niniejszej oferty są: (podać nr załącznika i stronę oferty)

Data :

.....

(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

Załącznik nr 2 do IDW

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
ul. Podróżnicza 26/28
53-208 Wrocław
NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

Znak postępowania DIN.0420.4.2020

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do IDW

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
ul. Podróżnicza 26/28
53-208 Wrocław
NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

Znak postępowania DIN.0420.4.2020

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ**”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Propozycja/wzór

Oświadczenie Wykonawcy – grupa kapitałowa (przynależy)

Załącznik nr 4A do IDW

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
 ul. Podróżnicza 26/28
 53-208 Wrocław
 NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

Znak postępowania DIN.0420.4.2020

Ja (my), niżej podpisany..... (imię i nazwisko składającego (ych) oświadczenie), będąc upoważnionym (mi) do reprezentowania Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Adres

NIP.....

Regon.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
„Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ”

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.spzoz.wroc.pl/bip> przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, z następującymi wykonawcami:

- 1)
- 2)

Data

Pieczęć i podpis Wykonawcy

Przez grupę kapitałową - należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Propozycja/wzór

Oświadczenie Wykonawcy – grupa kapitałowa (nie przynależy)

Załącznik nr 4B do IDW

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
 ul. Podróżnicza 26/28
 53-208 Wrocław
 NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

Znak postępowania DIN.0420.4.2020

Ja (my), niżej podpisany..... (imię i nazwisko składającego (ych) oświadczenie), będąc upoważnionym (mi) do reprezentowania Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Adres

NIP.....

Regon.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
„Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ”

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.spzoz.wroc.pl/bip> nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, z żadnym z tych wykonawców.

Data

Pieczęć i podpis Wykonawcy

Przez grupę kapitałową - należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Propozycja/Wzór
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby
wykonania zamówienia

Załącznik nr 5 do IDW

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
ul. Podróznicza 26/28
53-208 Wrocław
NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

Znak postępowania DIN.0420.4.2020

(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

MY NIŻEJ PODPISANI

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **„Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ”**

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

numer sprawy _____

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ dnia __ __ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

**Propozycja/wzór
Wykaz dostaw**

Załącznik nr 6 do IDW

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wrocławskie Centrum Zdrowia SP ZOZ
ul. Podróżnicza 26/28
53-208 Wrocław
NIP: 894 24 60 800; REGON: 000313331

Znak postępowania DIN.0420.4.2020

**„Dostawa sprzętu i akcesoriów komputerowych dla Wrocławskiego Centrum
Zdrowia SP ZOZ”**

WYKAZ DOSTAW

L.p.	Wartość dostawy brutto	Przedmiot dostawy	Okres realizacji dostawy (data rozpoczęcia i zakończenia)	Zamawiający / Od- biorca dostawy (nazwa i ad- res)
1.				
2.				

Do powyższego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie:

- 1)
- 2)
- 3)

Data

Pieczęć i podpis Wykonawcy