

**ZATWIERDZAM**

*Dyrektor*

*Wojciech Skiba*

**DYREKTOR**

**Wrocławskiego Centrum Zdrowia Samodzielnego  
Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**  
z siedzibą we Wrocławiu, ul. Podróżnicza 26/28

**SZCZEGÓLNE WARUNKI KONKURSU  
DLA ZAMÓWIENIA DOKONYWANEGO W TRYBIE KONKURSU OFERT  
NA WYKONYWANIE BADAŃ RTG Z OPISEM**

**DLA PACJENTÓW WROCŁAWSKIEGO CENTRUM ZDROWIA  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ**

§ 1

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA/ ZAMAWIAJĄCY**

Wrocławskie Centrum Zdrowia Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą we Wrocławiu,  
ul. Podróżnicza 26/28, 53-208 Wrocław

**Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:**

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ,
- na stronie internetowej Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ [www.spzoz.wroc.pl](http://www.spzoz.wroc.pl),

§2

**PODSTAWA PRAWNA KONKURSU**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o:

- 1) Ustawę o działalności leczniczej
- 2) Przy odpowiednim zastosowaniu art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-148 ust.1, 149, 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 3) Obwieszczenie Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2015r. w sprawie ogłoszenia wykazu wzorcowych procedur radiologicznych z zakresu radiologii – diagnostyki obrazowej i radiologii zabiegowej.
- 4) Regulamin Pracy Komisji Konkursowej powoływanej w celu przeprowadzania konkursów ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych we Wrocławskim Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora;
- 5) Regulacje wewnętrzne, z którymi Oferent może zapoznać się w siedzibie Udzielającego zamówienia.

2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi warunkami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

### §3

## PRZEDMIOT KONKURSU

### I. Przedmiot konkursu:

**Kategoria usług CPV: 85150000-5** (Usługi obrazowania medycznego)

1. Przedmiotem konkursu są świadczenia zdrowotne w zakresie:

#### **BADANIA RTG z opisem**

- 1) Szczegółowy wykaz świadczeń zdrowotnych, ich szacunkową liczbę określa Załącznik Nr 3 (Formularz Ofertowy) do szczegółowych warunków konkursu ofert.

### II. Wymagania stawiane oferentom:

1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na koszt i ryzyko Oferenta w miejscu wskazanym w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWK.
2. Oferent zobowiązuje się do wykonywania badań zgodnie z Formularzem Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWK.
3. Oferent oświadcza, iż realizacja usług powierzonych Podwykonawcy, w zakresie zleconym mu przez Udzielającego zamówienia - odbywać się będzie zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawnych.
2. Do konkursu ofert może przystąpić Oferent, który spełnia wymogi określone w art.26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
3. Oferent przyjmuje pełną odpowiedzialność za wykonanie badań, ujętych w załączniku nr 3 do SWK, przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
4. Oferent, który będzie realizował świadczenia będące przedmiotem konkursu, zobowiązany jest do posiadania personelu o odpowiednich kwalifikacji zawodowych, czyli świadczenia będące przedmiotem postępowania konkursowego mają być udzielane przez uprawnione osoby wykonujące zawody medyczne, określone w odrębnych przepisach.
7. Pomieszczenia Oferenta, w których zobowiązuje się udzielać świadczeń oraz ich wyposażenie w aparaturę medyczną odpowiadają standardom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2012 poz. 739) oraz posiadają krajowe atesty uzyskane w trybie odrębnych przepisów (jeżeli są wymagane)
8. Oferent jest zobowiązany dostarczyć informacje o maksymalnym terminie oczekiwania na badanie od momentu rejestracji pacjenta oraz maksymalnym terminie oczekiwania na wynik (Formularz Ofertowy - Załącznik nr 3 do SWK).
11. Oferent zobowiązuje się do bezpłatnej obsługi pacjentów ze skierowaniami wystawionymi przez lekarzy Udzielającego zamówienia.
12. Wyniki badań dostarczane będą w następujący sposób:
  - a) pacjentowi skierowanemu przez Udzielającego zamówienia
  - b) opisy badań zbiorczo raz w miesiącu w zamkniętej kopercie wraz fakturą i kopiami skierowań, stanowiącymi podstawę wykonania usług.
13. Oferent zobowiązuje się do ochrony danych osobowych pacjentów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

14. Za wykonane badania Oferent obciąży Udzielającego zamówienia, zgodnie z cennikiem ujętym w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 3** do SWK, faktura będzie wystawiana z 30 dniowym terminem płatności zapłaty wynagrodzenia od daty otrzymania faktury VAT.
15. Oferent winien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zdolność do wykonania zamówienia.
16. Oferent zobowiązany jest poddać się kontroli ze strony Narodowego Funduszu Zdrowia, Udzielającego zamówienia oraz innych osób i organów uprawnionych do kontroli.
17. Oferent zobowiązany jest do rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
18. Świadczenia zdrowotne zlecane będą przez Udzielającego zamówienie w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb.
19. Oferent zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez cały okres obowiązywania umowy. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi będącej przedmiotem konkursu.

#### §4

#### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta przygotowana na koszt Oferenta, powinna być złożona w formie pisemnej, w języku polskim na formularzach oferty będącymi załącznikami do Szczegółowych warunków konkursu ofert, które dostępne są na stronie internetowej [www.spzoz.wroc.pl](http://www.spzoz.wroc.pl) w zakładce „BIP- ogłoszenia konkursowe” oraz w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. Załącznikami do Formularza ofertowego są odpowiednio :
  - a) Formularz oferty – dane Oferenta – załącznik nr 1 do SWK
  - b) Formularz oferty – spis załączników – załącznik nr 2 do SWK
  - c) Formularz cenowy oferty – załącznik nr 3 do SWK dostarczony w formie papierowej
  - d) Oświadczenie oferenta – załącznik nr 4 do SWK
  - e) Oświadczenie oferenta o ilości dni w jakich wykonywane są badania – załącznik nr 5 do SWK
  - f) Oświadczenie oferenta o ilości lat prowadzenia pracowni RTG – załącznik nr 6 do SWK
  - g) Zaakceptowany projekt umowy - załącznik nr 7 do SWK
  - h) Kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub oświadczenie o przedłożeniu kopii polisy do dnia podpisania umowy
  - i) Aktualny odpis KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do CEiDG
  - j) Dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą określający rodzaj prowadzonej działalności,
  - k) Dokument potwierdzający nadanie NIP
  - l) Dokument potwierdzający nadanie REGON
  - m) Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta jest sporządzona przez pełnomocnika.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty powoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Oferenta.
4. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.

5. Nie przewiduje się składania ofert częściowych.
6. Oferta oraz wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być podpisane, a kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Oferenta.
7. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Oferenta.
8. Oferent może wycofać złożoną ofertę przed terminem otwarcia ofert. Wycofanie oferty powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.
9. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów stanowiących załączniki do oferty, muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y, o których mowa wyżej. Dokumenty stwierdzające uprawnienie do reprezentacji Oferenta stanowią również załączniki do oferty.
10. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście ofert muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
11. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi Oferenta oraz oznaczonej:

**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań RTG z opisem  
nie otwierać przed dniem 02.06.2020 r. godz. 12:00.”**

12. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o udzielenie informacji niezbędnych do prawidłowego złożenia oferty. Pytania należy złożyć w formie pisemnej nie później niż 1 dzień przed upływem terminu składania ofert. Dodatkowych informacji w zakresie merytorycznym można uzyskać w Dziale Sprzedaży pod numerem telefonu: 71 39 17 57, 71 391 17 50.
13. Odrzucenie oferty następuje na podstawie Art. 149 ust 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do uzupełnienia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
14. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania konkursu w każdym czasie bez uzasadnienia
15. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń z zakresu konkursu ofert, w szczególności, gdy:
  - nie wpłynęła żadna oferta,
  - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
  - odrzucono wszystkie oferty,
  - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń w danym postępowaniu konkursowym,
  - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
16. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja Konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

17. Rozstrzygnięcie postępowania konkursowego ogłasza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia. Ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który został wybrany.
18. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

§5

**PRZEWIDYWANY CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Umowa o świadczenie usług zdrowotnych z oferentem, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta na 01.07.2020 r. do dnia 30.06.2023 r.
2. Wzór umowy na świadczenia zdrowotne stanowi załącznik Nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu.

§ 6

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert: **02.06.2020 r. do godz. 11:00** w Sekretariacie w siedzibie Udzielającego zamówienie - 53 -208 Wrocław, ul. Podróżnicza 26/28 lub nadać w formie przesyłki pocztowej (w terminie wskazanym w ogłoszeniu - decyduje data i godzina wpływu do Sekretariatu).
2. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do konkursu pod warunkiem, że zostaną dostarczone do siedziby Udzielającego zamówienie z zachowaniem terminu wskazanego wyżej.
3. Termin otwarcia ofert: **02.06.2020 o godz. 12:00**, w Sali Konferencyjnej w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie ogłoszone na stronie internetowej Wrocławskiego Centrum Zdrowia SPZOZ we Wrocławiu [www.spzoz.wroc.pl](http://www.spzoz.wroc.pl) i Tablicy ogłoszeń w siedzibie WCZ SP ZOZ we Wrocławiu **do dnia 10.06.2020 r.**

Termin, do którego Oferent będzie związany ofertą:

- 1) Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni;
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§7

1. Cena oferty ma być podana jednoznacznie.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.

§8

**ZASADY I KRYTERIUM OCENY OFERTY**

1. Przyjmuje się następujące kryteria oceny:

Lp.	KRYTERIUM	OPIS	ILOŚĆ PUNKTÓW, JAKIE MOŻNA OTRZYMAĆ ZA KRYTERIUM
1	JAKOŚĆ	Doświadczenie (ilość lat prowadzenia pracowni RTG) a) do 5 lat - 0 pkt b) od 5 do 10 lat – 5 pkt c) powyżej 5 lat - 10 pkt <i>Do oferty należy dołączyć oświadczenie o ilości lat prowadzenia pracowni RTG</i>	10 pkt

2	DOSTĘPNOŚĆ	<p>Czas oczekiwania na wykonanie badania</p> <p>a) w dniu zgłoszenia – 10 pkt.</p> <p>b) 1-2 dni od rejestracji – 5 pkt</p> <p>c) 3 dni i więcej– 0 pkt</p> <p><i>Czas oczekiwania obliczony jako średnia czasów podanych w tabeli ofertowej.</i></p>	10 pkt
3	KOMPLEKSOWOŚĆ	<p>Czas oczekiwania na wynik badania z opisem:</p> <p>a) pacjent otrzymuje wynik z opisem w dniu badania lub w dniu następnym – 5 pkt</p> <p>b) pacjent otrzymuje wynik z opisem 2 dni po badaniu lub później – 0 pkt</p> <p><i>Czas oczekiwania obliczony jako średnia czasów podanych w tabeli ofertowej.</i></p>	5 pkt
4	CIĄGŁOŚĆ	<p>Ilość dni w tygodniu, kiedy wykonywane są badania:</p> <p>a) 1- 2 dni w tygodniu - 0 pkt</p> <p>b) 3-4 dni w tygodniu – 2 pkt</p> <p>c) 5 dni w tygodniu - 5 pkt</p> <p>Do oferty należy złożyć stosowne oświadczenie.</p>	5 pkt
5	CENA	<p>Sposób obliczania wartości punktowej kryterium CENA, wartość punktowa wyliczana będzie według wzoru:</p> $Cof^0 = \frac{C_{min}}{C_n} \times 70pkt$ <p>gdzie:</p> <p>Cof<sup>0</sup>- wartość punktowa ocenianej oferty uzyskanych za kryterium CENA</p> <p>C<sub>min</sub> najniższa cena ogółem netto/brutto spośród ofert nie odrzuconych</p> <p>C<sub>n</sub>- cena ogółem netto/brutto ocenianej oferty</p>	70 pkt
RAZEM:			100pkt

2. Ofertą najkorzystniejszą jest oferta z największą ilością punktów.
3. W przypadku złożenia ofert, które otrzymały tę samą ilość punktów Komisja Konkursowa wybierze ofertę z najniższą zaoferowaną ceną. Jeżeli oferty, które otrzymały tę samą liczbę punktów będą miały tę samą cenę Komisja Konkursowa wezwie takich Oferentów do ponownego złożenia dodatkowych ofert cenowych z zastrzeżeniem, że Oferent nie może zaoferować ceny wyższej niż przedstawiona w ofercie.

## §9

### KOMISJA KONKURSOWA

1. Przeprowadzenie konkursu ofert odbywa się za pośrednictwem Komisji Konkursowej, powołanej Zarządzeniem Dyrektora Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu.
2. Tryb i zakres prac Komisji Konkursowej określa REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ powoływanej w celu przeprowadzania konkursów ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych we Wrocławskim Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu i wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora.
3. Komisja obraduje na jawnych i niejawnych posiedzeniach.
4. W części jawnej, na której może być obecny Oferent, nastąpi komisyjne:
  - 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
  - 2) stwierdzenie ważności ofert pod względem zabezpieczenia i ich otwarcie,
  - 3) przyjęcie do protokołu wyjaśnień i oświadczeń zgłoszonych przez oferentów,
  - 4) odczytanie ceny ofertowej.
5. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
6. W części niejawnej posiedzeń, bez udziału Oferentów, Komisja konkursowa:
  - 1) zbada, które z ofert spełniają niniejsze warunki,
  - 2) odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
  - 3) dokona wyboru oferty lub ofert albo nie przyjmie żadnej z ofert.
7. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

## §10

### ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYŚLUGUJĄCE OFERENTOM

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu zakończenia postępowania oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie ulega zawieszeniu.
4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję oczywistej bezzasadności protestu postępowanie nie ulega zawieszeniu.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Komisja niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie podlega odrzuceniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

## §11

### ZAWARCIE UMOWY

1. Umowa będzie zawarta w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu, z zastrzeżeniem § 10 ust. 8.
2. Oferenci, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze będą powiadomieni o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Jeżeli oferent, którego oferta została przyjęta uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.
4. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszych Szczegółowych warunków konkursu.

## §12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyn.
2. O odwołaniu konkursu Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów na piśmie.
3. Wszelkie formularze udostępnione są na stronie internetowej Centrum tj.: [www.spzoz.wroc.pl](http://www.spzoz.wroc.pl)



## KLAZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wrocławskie Centrum Zdrowia SPZOZ z siedzibą przy ul. Podróżniczej 26/28, 53-208 Wrocław, którego przedstawicielem jest Dyrektor
- Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@spzoz.wroc.pl](mailto:iod@spzoz.wroc.pl), tel. 71 391 17 53
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b i c RODO jako zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu prawidłowej realizacji umowy na świadczenie usług medycznych oraz dla celów wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania/trwania umowy, a także po tym okresie tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy,
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i realizacją umowy
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
- Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;