

Załącznik Nr 2.4 do Szczegółowych warunków konkursu ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

U M O W A ZLECENIE NR DSP.1150. .2018.1.BPL
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu 2018 roku pomiędzy:
Wrocławskim Centrum Zdrowia SP ZOZ Wrocław
z siedzibą 53-208 Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28
reprezentowanym przez: Wojciecha Skibę – Dyrektora
zwanym w dalszej części umowy „Udziałającym zamówienia”
a:

PESEL:
zamieszkałym / zamieszkałą
- będącej/będącym
specjalistą w dziedzinie psychologii klinicznej lub psychologiem z co najmniej dwuletnim doświadczeniem w pracy z dziećmi posiadającym:
• certyfikat psychoterapeuty lub
• status osoby ubiegającej się o otrzymanie certyfikatu psychoterapeuty /

osobą posiadającą certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień będącą jednocześnie: psychologiem klinicznym / psychologiem w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychologia kliniczna / psychologiem posiadającym co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy klinicznej / psychologiem,

zwanym w dalszej części umowy „Przyjmującym zamówienie”

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Udziałający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązki udzielenia świadczeń zdrowotnych w zakresie pacjentom Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

2. Miejscem udzielenia świadczeń zdrowotnych jest Poradnia Wrocław
w Przychodni/Filii/Ośrodku
ul.

3. Świadczenia zdrowotne udzielone pacjentom (świadzeniorcom) ubezpieczonym i osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie przepisów szczególnych ustaw, w ramach i na zasadach umowy zawartej przez Udziałającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia, a także świadczenia w stanach nagłych, są bezpłatne.

4. Świadczenia zdrowotne udzielone pozostałym pacjentom (usługobiorcom) są odpłatne. Zasady organizacji i odpłatności udzielenia w/w świadczeń we Wrocławskim Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu określa Regulamin Organizacyjny Udziałającego zamówienia.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

- a)
- b)
- c)
- d)

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach określonych w harmonogramie udzielenia świadczeń, stanowiącym Zał. Nr 1 do niniejszej umowy.

2. Harmonogram udzielenia świadczeń uzgodniony jest przez Udziałającego oraz Przyjmującego zamówienie i stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Dni i godziny udzielenia świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie podawane są do wiadomości pacjentów poprzez zamieszczenie w przychodni/filii/ośrodku na tablicy informacyjnej, w miejscu do tego wyznaczonym.

4. Udziałający zamówienia zobowiązuje się do rejestrowania pacjentów, prowadzenia listy osób oczekujących na świadczenia zdrowotne w sposób i na zasadach obowiązujących w przepisach prawnych i regulacjach wewnętrznych Udziałającego zamówienia.

5. Strony umowy uzgadniają, że żadne okoliczności nie mogą stanowić podstawy do odmowy przez Przyjmującego zamówienie udzielenia świadczenia zdrowotnego, jeżeli osoba zgłaszająca się do Centrum potrzebuje natychmiastowej pomocy ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia. Świadczenie zdrowotne w przypadkach nagłych, o których mowa wyżej jest udzielane niezwłocznie.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości z udzielonych świadczeń zdrowotnych w sposób przyjęty przez Udzielającego zamówienia, a także do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienia sprawozdań z wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i w terminie uzgodnionym z Udzielającym zamówienia.

§ 5

Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w przedmiotowej dziedzinie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania:
 - a) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
 - b) zasad organizacji i standardów udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym wystawiania recept oraz zasad refundacji leków, określonych przepisami ustaw, aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie, wynikających z innych obowiązujących regulacji prawnych oraz ustalonych wewnętrznie przez Udzielającego zamówienia,
 - c) ustawy o ochronie danych osobowych,
 - d) kodeksu etyk i zawodowej.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizowania wszelkich obowiązków wynikających dla niego z obowiązujących przepisów prawa w związku z realizacją niniejszej umowy.

4. Zlecenioborca zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni przekazywania Zleceniodawcy zmian danych ujętych w kwestionariuszu osobowym złożonym Zleceniodawcy przy zawarciu niniejszej umowy, w szczególności danych mających wpływ na sposób, zakres bądź wysokość jego wynagrodzenia. W przypadku zaniechania powyższego obowiązku Zleceniodawca naliczy Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości dodatkowych kosztów, w tym składek, które musiał ponieść w wyniku zaniechania.

Zlecenioborca wyraża zgodę na potrącenie w/w kary z jego wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.

§ 7

1. Strony oświadczają, że podczas współpracy, Przyjmujący Zamówienie może mieć dostęp i mogą być mu powierzone informacje o charakterze poufnym, tajemnicze przedsiębiorstwa, związane z działalnością W CZ SPZOZ i pacjentów. Obejmuje to w szczególności informacje i tajemnice związane z treścią współpracy, wszelkimi informacjami związanymi ze współpracą oraz wszelkie informacje związane z wykonaniem współpracy, niezależnie od formy uzyskania, nośnika i źródła tych informacji; modelem świadczenia usług; strategią marketingową, rozwojem i planami przedsiębiorstwa i innymi podobnymi dokumentami; procedurami operacyjnymi, sprawozdaniami, zwyczajami firmowymi, informacjami technicznymi i know-how związanymi z działalnością gospodarczą W CZ SPZOZ, które nie są podane do wiadomości publicznej, sprzedają, polityką cenową i rabatową, informacjami, które nie są podane do wiadomości publicznej, powierzonymi jej informacjami poufnymi dotyczącymi podmiotów trzecich, zwane dalej "Informacjami"

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się nie ujawniać informacji, nie przekazywać osobom trzecim oraz nie wykorzystywać w celu innym niż wykonanie współpracy w trakcie jej trwania, a także bezterminowo po jej rozwiązaniu (za wyjątkiem uprzedniej pisemnej zgody W CZ SPZOZ oraz sytuacji związanych z wymogami prawa) jak również bez ograniczeń przestrzennych – na terenie wszystkich państw.

3. W CZ SPZOZ jako administrator danych osobowych powierza Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz obowiązujących w W CZ SPZOZ instrukcji i procedur z tym związanych oraz poleceń osób wyznaczonych przez administratora danych osobowych do realizacji w/w zadań.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współdziałania w zakresie weryfikacji prawa świadczeniobiorcy do uzyskania świadczeń.

2. Przyjmujący zamówienie współpracuje z kierownictwem przychodni/filii/ośrodka, z lekarzami oraz pielęgniarkami i innymi terapeutami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.

§ 9

Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych

organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 10

1. Realizacja przedmiotu umowy przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu pomieszczeń, sprzętu, aparatury i materiałów medycznych, artykułów sanitarnych i środków łączności Udzielającego zamówienia i udostępnionych Przyjmującemu zamówienie.

2. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego oraz materiałów medycznych do udzielania innych, niż objęte umową, świadczeń zdrowotnych, bez zgody Udzielającego zamówienia.

§ 11

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

1. Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych lub w przypadkach niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w § 2 niniejszej umowy. Minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy ustala się w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.

2. Okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, przy podpisaniu niniejszej umowy oraz dostarczenia kopii polisy, a następnie kopii polisy potwierdzającej kontynuację obowiązku ubezpieczenia w okresie trwania niniejszej umowy;

3. Utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia w wysokości ustalonej przepisami.

§ 12

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do systematycznego i ciągłego wykonywania świadczeń zdrowotnych zleconych przez Udzielającego zamówienia oraz udzielania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

2. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienie powierzać wykonywania przedmiotu umowy innej osobie. W przypadku konieczności powierzenia zastępstwa innej osobie Przyjmujący zamówienie, w terminie nie krótszym jak 14 dni przed planowaną zmianą ma obowiązek uzyskać zgodę Udzielającego zamówienia i przedstawić Udzielającemu zamówienia dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zastępcy odpowiadające co najmniej kwalifikacjom i uprawnieniom przyjmującego zamówienie.

3. Raz w roku, Przyjmujący zamówienie, ma prawo do przerwy w udzielaniu świadczeń objętych przedmiotem umowy w ilości 14 kolejnych dni kalendarzowych z zastrzeżeniem, że przerwa ta nie spowoduje zmniejszenia przychodów Udzielającego zamówienia w danym okresie sprawozdawczym i nie spowoduje zwiększenia ilości przyznanego limitu świadczeń po jej wykorzystaniu. Prawo to przysługuje Przyjmującemu zamówienie w przypadku co najmniej półrocznej współpracy z Udzielającym zamówienia.

4. O planowanej przerwie Przyjmujący zamówienie zawiadamia Udzielającego Zamówienia w terminie nie krótszym niż 14 dni przed planowaną przerwą.

5. W przypadku innych nieobecności, Udzielający zamówienia pomniejszy Przyjmującemu zamówienie limit przyznanych świadczeń za cały okres nie wykonywania przedmiotu umowy i zapewni ciągłość opieki we własnym zakresie.

6. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie zapisów ust. 1-4, w szczególności w przypadku przerwy w udzielaniu świadczeń wcześniej nie uzgodnionej i nie wynikającej z przypadków losowych, Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienie karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień takiej przerwy.

§ 14

1. Za świadczenia zdrowotne o których mowa w:

a) § 2 pkt. 1 w związku z § 1 ust. 3 Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie miesięczne, wynikające z iloczynu wykonanych świadczeń / godzin / punktów i stawki za świadczenie / godzinę / punkt, którą ustala się w wysokości zł brutto, z zastrzeżeniem, iż za godzinę świadczenia usług w danym miesiącu, zgodnie z wykazem godzin świadczenia usług zawartym w sprawozdaniu stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, nie mniej jednak niż stawka godzinowa dla umów cywilnoprawnych wynikająca z aktualnego aktu wykonawczego do ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę."

b) § 2 ust 1 w związku z § 1 ust 4. Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie miesięczne, stanowiące iloczyn liczby i ceny danego rodzaju wykonanych świadczeń, przy założeniu ceny jednostkowej za świadczenie w wysokości brutto o kreślonej ofercie Przyjmującego zamówienie.

§ 16

Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:

1. posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp.
2. posiadanie aktualnych badań profilaktycznych.

§ 17

1. Udzielający zamówienie może naliczyć Przyjmującemu zamówienie karę umowną w przypadku:
 - a) niedopełnienia formalnych obowiązków wynikających z postanowień umowy, w szczególności: niedostarczenie w terminie polisy ubezpieczeniowej, dokumentów z badań okresowych, świadectw z odbytych szkoleń bhp, p.poż.
 - b) nieprzestrzegania uzgodnionego harmonogramu udzielania świadczeń, w szczególności w zakresie wizyt domowych.
 - c) nieprzestrzegania przyjętych u Udzielającego Zamówienie zasad organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych (nieterminowe rozpoczęcie i zakończenie pracy, nieuzgodnione świadczeń zdrowotnych (nieterminowe ustaleń organizacyjnych i zaleceń, nieobecności, nieprzestrzeganie ustaleń organizacyjnych i zaleceń,
 - d) uzasadnionych zastrzeżeń merytorycznych i formalnych dotyczących udzielanych świadczeń zdrowotnych, poprawności i rzetelności prowadzonej dokumentacji medycznej.
 - e) uzasadnionych skarg pacjentów na jakość świadczonych przez Przyjmującego Zamówienie usług medycznych.
2. Kara umowna może zostać naliczona w wysokości do 10% wynagrodzenia netto Przyjmującego zamówienie za miesiąc, w którym zaistniała przesłanka do naliczenia kary umownej, za każde naruszenie.
3. O naliczeniu kary umownej i jej wysokości, z zastrzeżeniem ust. 2, decyduje Dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.
4. Przyjmujący Zamówienie uiszcza karę umowną w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej naliczeniu. Brak wpłaty upoważnia Udzielającego Zamówienie do potrącenia kary z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu Zamówienie. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienia, po uprzednim poinformowaniu go na piśmie o naliczeniu kary. Jeżeli wartość kary przekracza przysługujące Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie, zobowiązany jest on jest do uiszczenia kary w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o naliczeniu kary, przelewem na rachunek bankowy Udzielającego Zamówienie.
5. Naliczenie kary umownej nie wyłącza roszczenia Udzielającego Zamówienie o dochodzenie odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

2. Miesięczne limity punktów dla świadczeń zdrowotnych wykonywanych w związku z ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu zawiera Zał. Nr 2 do umowy.

3. W przypadku niewykorzystania limitu punktów, o którym mowa wyżej, część niewykorzystana limitu w danym miesiącu, powiększa limit punktów w miesiącu następnym z zastrzeżeniem postanowień § 13.

4. Strony uzgadniają, że wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za świadczenia/ punkty wykonane ponad limit określony w umowie, nastąpi w czasie w którym Udzielający zamówienia będzie dysponował dodatkowymi środkami finansowymi przyznanymi w tym celu przez NFZ, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do określenia w formie Aneksu odrębnych warunków wynagrodzenia za świadczenia wykonane ponad limit określony umową.

6. Wyłączeniu postanowień o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu podlegają umowy, w których wynagrodzenie miesięczne wynikać będzie z iloczynu przepracowanych godzin i stawki za godzinę.

§ 15

1. Wynagrodzenie za usługi o których mowa w § 14 umowy Udzielający zamówienia wypłaci na podstawie przedłożonej faktury i sprawozdania sporządzonego wg Załącznika Nr 3 – do 20 dnia danego miesiąca za miesiąc poprzedni.

2. Fakturę i sprawozdanie Przyjmujący zamówienie składa w 12 dniu po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, jednak nie później jak do dnia 16. Sprawozdanie przed jego złożeniem wymaga akceptacji Kierownika/Koordynatora Przychodni.

3. Realizacja faktury następuje po sprawdzeniu pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez uprawnionych pracowników Udzielającego zamówienia. W przypadku nie przedłożenia prawidłowego rachunku i zestawienia w terminie wskazanym w ust. 2 wypłata wynagrodzenia nastąpi do ostatniego dnia miesiąca po miesiącu świadczenia usług, z zastrzeżeniem, że nie wcześniej niż do 5 dni roboczych od daty otrzymania w/w dokumentów.

4. Udzielający zamówienia będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek Przyjmującego zamówienie nr

5. Weryfikacja świadczeń zdrowotnych nie uznanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub Udzielającego zamówienia, powodować będzie, że w następnym miesiącu obrachunkowym wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w §13 ust. 1 ulega skorygowaniu o kwotę wypłaconą za świadczenia nie uznane przez Udzielającego zamówienia lub Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia.

§ 18

Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 19

1. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wypowiedzenia jej warunków, z zachowaniem miesięcznego okresu jej wypowiedzenia.
2. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.

§ 21

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - 1) wypowiedzenia umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - 2) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu, popelnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli popelnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
2. Rozwiązanie umowy z przyczyn o których mowa w pkt. 1) i 2) następuje bez obowiązku zapłaty odszkodowania Przyjmującemu zamówienie.

§ 22

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 23

Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy dla osób trzecich.

§ 24

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji w tym w szczególności do nie podejmowania pacjentów Udzielającego zamówienia

przez podmioty na rzecz których wykonuje usługi nie wyłączając również własnej działalności.

2. W czasie trwania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub ustania, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych lub technologicznych, co do których Udzielający zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 25

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty i materiały jakie sporządził, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 26

Umowa zostaje zawarta na okres do

§ 27

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

§ 28

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

