

Załącznik Nr 2.2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert o udzielenie
zamówienia na świadczenia zdrowotne

U M O W A
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne
nr.....

zawarta w dniu roku pomiędzy:
Wrocławskim Centrum Zdrowia SP ZOZ Wrocław
z siedzibą 53-208 Wrocław, ul. Podróźnicza 26/28
reprezentowanym przez: Wojciecha Skibę – Dyrektora
zwanym w dalszej części umowy „Udzielającym zamówienia”
a

.....
PESEL.....

zamieszkałym/ zamieszkałą.....

- specjalistą w dziedzinie fizjoterapii która/y uzyskała tytuł specjalisty w dziedzinie fizjoterapii na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 listopada 2008r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie uzyskiwania tytułu specjalisty w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia (Dz. U. Nr 208, poz1212)
- posiadającym prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty nr wydane przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów, zwanym w dalszej części umowy „Przyjmującym zamówienie”

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2018 poz. 160 z późn.zm.) oraz w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązki udzielenia ambulatoryjnych świadczeń fizjoterapeutycznych pacjentom Wrocławskiego Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu.
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Dział Fizjoterapii w Przychodni /Ośrodku przy ul. we Wrocławiu.
3. Świadczenia zdrowotne udzielone pacjentom (zwanym dalej świadczeniobiorcami) ubezpieczonym do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych i osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie przepisów szczególnych ustaw, w ramach i na zasadach umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia - są dla pacjentów bezpłatne.
4. Świadczenia zdrowotne udzielone lub zleczone pozostałym pacjentom (zwanym dalej usługobiorcami) są odpłatne. Zasady organizacji i odpłatności udzielania w/w świadczeń we Wrocławskim Centrum Zdrowia SP ZOZ we Wrocławiu określa Regulamin Organizacyjny Udzielającego zamówienia.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Strony umowy uzgadniają, że żadne okoliczności nie mogą stanowić podstawy do odmowy przez Przyjmującego zamówienie udzielania świadczenia zdrowotnego, jeżeli osoba

zgłaszająca się do Udzielającego zamówienia potrzebuje natychmiastowej pomocy ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia. Świadczenie zdrowotne w przypadkach nagłych, o których mowa wyżej jest udzielane niezwłocznie.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach określonych w harmonogramie pracy, stanowiącym Zał. Nr do niniejszej umowy.
2. Harmonogram pracy, o którym mowa wyżej stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie podawane są do wiadomości pacjentów poprzez zamieszczenie w przychodni na tablicy informacyjnej, w miejscu do tego wyznaczonym.
4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do rejestrowania pacjentów, prowadzenia listy osób oczekujących na świadczenia zdrowotne oraz prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób i na zasadach obowiązujących w przepisach prawnych i regulacjach wewnętrznych Udzielającego zamówienia.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości z udzielonych świadczeń zdrowotnych w sposób przyjęty przez Udzielającego zamówienia, a także do sporządzania i przedkładania Udzielającemu zamówienia sprawozdań z wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i w terminie uzgodnionym z Udzielającym zamówienia.

§ 5

Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania :
 - 1) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
 - 2) zasad organizacji i standardów udzielania świadczeń zdrowotnych określonych przepisami szczególnych ustaw, wynikających z innych obowiązujących regulacji prawnych oraz ustalonych wewnętrznie przez Udzielającego zamówienia,
 - 3) ustawy o ochronie danych osobowych,
 - 4) kodeksu etyki lekarskiej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizowania wszelkich obowiązków wynikających dla niego z obowiązujących przepisów prawa w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Strony oświadczają, że podczas współpracy, Przyjmujący zamówienie może mieć dostęp i mogą być mu powierzane informacje o charakterze poufnym, tajemnice przedsiębiorstwa, związane z działalnością W CZ SPZOZ i pacjentów. Obejmuje to w szczególności informacje

i tajemnice związane z treścią współpracy, wszelkimi informacjami związanymi ze współpracą oraz wszelkie informacje związane z wykonaniem współpracy, niezależnie od formy uzyskania, nośnika i źródła tych informacji; modelem świadczenia usług; strategią marketingową, rozwojem i planami przedsiębiorstwa i innymi podobnymi dokumentami; procedurami operacyjnymi, sprawozdaniami, zwyczajami firmowymi, informacjami technicznymi i know-how związanymi z działalnością gospodarczą WCZ SPZOZ, które nie są podane do wiadomości publicznej, sprzedażą, polityką cenową i rabatową, informacjami, które nie są podane do wiadomości publicznej, powierzonymi jej informacjami poufnymi dotyczącymi podmiotów trzecich, zwane dalej "Informacjami".

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie ujawniać informacji, nie przekazywać osobom trzecim oraz nie wykorzystywać w celu innym niż wykonanie współpracy w trakcie jej trwania, a także bezterminowo po jej rozwiązaniu (za wyjątkiem uprzedniej pisemnej zgody WCZ SPZOZ oraz sytuacji związanych z wymogami prawa) jak również bez ograniczeń przestrzennych – na terenie wszystkich państw.
6. WCZ SPZOZ jako administrator danych osobowych upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz obowiązujących w WCZ SPZOZ instrukcji i procedur z tym związanych oraz poleceń osób wyznaczonych przez administratora danych osobowych do realizacji w/w zadań.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współdziałania w zakresie weryfikacji prawa świadczeniobiorcy do uzyskania świadczeń na podstawie karty ubezpieczenia lub innego dokumentu, który potwierdza uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.
2. Przyjmujący zamówienie współpracuje z kierownictwem przychodni, z lekarzami oraz pielęgniarkami i innymi terapeutami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.

§ 8

Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 9

1. Realizacja przedmiotu umowy przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu pomieszczeń, sprzętu, aparatury i materiałów medycznych, artykułów sanitarnych i środków łączności Udzielającego zamówienia i udostępnionych Przyjmującemu zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego oraz materiałów medycznych do udzielania innych, niż objęte umową, świadczeń zdrowotnych, bez zgody Udzielającego zamówienia, ani udostępniać ich do korzystania osobom trzecim.

§ 10

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

1. Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych lub w przypadkach niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w § 2 niniejszej umowy.

Minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy ustala się w wysokości określonej obowiązującymi przepisami - rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293, poz. 1729);

2. Okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, przy podpisywaniu niniejszej umowy oraz dostarczenia kopii polisy;
3. Utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia w wysokości ustalonej przepisami.

§ 11

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2018 poz. 160 z późn.zm.).

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do systematycznego i ciągłego wykonywania świadczeń zdrowotnych zleconych przez Udzielającego zamówienia oraz udzielania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia powierzać wykonywania przedmiotu umowy innej osobie. W przypadku konieczności powierzenia zastępstwa innej osobie Przyjmujący zamówienie, w terminie nie krótszym jak 14 dni przed planowaną zmianą ma obowiązek uzyskać zgodę Udzielającego zamówienia i przedstawić Udzielającemu zamówienia dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zastępcy odpowiadające co najmniej kwalifikacjom i uprawnieniom Przyjmującego zamówienie.
3. Raz w roku, Przyjmujący zamówienie, ma prawo do przerwy w udzielaniu świadczeń objętych przedmiotem umowy w ilości 14 kolejnych dni kalendarzowych z zastrzeżeniem, że przerwa ta nie spowoduje zmniejszenia przychodów Udzielającego zamówienia w danym okresie sprawozdawczym i zwiększenia ilości przyznanego limitu świadczeń po jej wykorzystaniu. Prawo to przysługuje Przyjmującemu zamówienie w przypadku co najmniej półrocznej współpracy z Udzielającym zamówienia.
4. O planowanej przerwie Przyjmujący zamówienie zawiadamia Udzielającego Zamówienia w terminie nie krótszym niż 14 dni przed planowaną przerwą.
5. W przypadku innych nieobecności, Udzielający zamówienia pomniejszy Przyjmującemu zamówienie limit przyznanych świadczeń za cały okres nie wykonywania przedmiotu umowy i zapewni ciągłość opieki we własnym zakresie.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości ustalonej z góry (zgodnie z harmonogramem) będzie pomniejszone w razie nieobecności – proporcjonalnie do długości przerwy w udzielaniu świadczeń w skali miesiąca.

§ 13

1. Za świadczenia zdrowotne **w miesięcznym wymiarze godzin i punktów**, Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie miesięczne, ryczałtowe które ustala się w wysokości zł brutto z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy nie może być niższe niż stawka godzinowa dla umów cywilnoprawnych wynikająca z aktualnego aktu wykonawczego do ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę za godzinę faktycznego świadczenia usług.
2. Miesięczne limity punktów o których mowa w pkt. 1. niniejszego paragrafu zawiera Zał. Nr 2 do umowy.
3. Wynagrodzenie o którym mowa ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku:

- a) niewypracowania miesięcznego limitu punktów o którym mowa w ust. 2, proporcjonalnie do liczby punktów,
- b) niezrealizowania świadczeń , proporcjonalnie w stosunku do dni udzielania świadczeń uzgodnionych w harmonogramie.
- c) w przypadku zaistnienia obu przesłanek obniżenia wynagrodzenia, wynagrodzenie zostanie obniżone o jedną wyższą kwotę wynikającą z tiret jednego lub drugiego,

§ 14

1. Wynagrodzenie za usługi o których mowa w § 13 umowy Udzielający zamówienia wypłaci na podstawie przedłożonego rachunku i sprawozdania sporządzonego wg Załącznika Nr 3, zawierającego również zestawienie godzin świadczenia usług w ramach godzin ustalonych w harmonogramie o którym mowa w § 3 ust. 2. – do 20 dnia danego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Rachunek i sprawozdanie Przyjmujący zamówienie składa w 12 dniu po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, jednak nie później jak do dnia 16. Sprawozdanie przed jego złożeniem wymaga akceptacji Kierownika Przychodni/Ośrodka.
3. Realizacja rachunku następuje po sprawdzeniu pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez uprawnionych pracowników Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienia będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek Przyjmującego zamówienie nr
5. Weryfikacja świadczeń zdrowotnych nie uznanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub Udzielającego zamówienia, powodować będzie, że w następnym miesiącu obrachunkowym wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w §13 pkt.1 ulega skorygowaniu o kwotę wypłaconą za świadczenia nie uznane przez Udzielającego zamówienia lub Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia.

§ 15

Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:

- 1) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp,
- 2) posiadanie aktualnych badań profilaktycznych.

§ 16

1. Udzielający zamówienie może naliczyć Przyjmującemu zamówienie karę umowną w przypadku:
 - a) niedopełnienia formalnych obowiązków wynikających z postanowień umowy, w szczególności: niedostarczenie w terminie polisy ubezpieczeniowej, dokumentów z badań okresowych, świadectw z odbytych szkoleń bhp, p.poż.
 - b) nieprzestrzegania uzgodnionego harmonogramu udzielania świadczeń, nieprzestrzegania przyjętych u Udzielającego Zamówienie zasad organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych (nieterminowe rozpoczynanie i kończenie pracy, nieuzgodnione nieobecności, nieprzestrzeganie ustaleń organizacyjnych i zaleceń,
 - c) uzasadnionych zastrzeżeń merytorycznych i formalnych dotyczących udzielanych świadczeń zdrowotnych, poprawności i rzetelności prowadzonej dokumentacji medycznej,
 - d) uzasadnionych skarg pacjentów na jakość świadczonych przez Przyjmującego Zamówienie usług medycznych,
2. Kara umowna może zostać naliczona w wysokości do 10% wynagrodzenia netto Przyjmującego zamówienie za miesiąc, w którym zaistniała przesłanka do naliczenia kary umownej, za każde naruszenie.
3. O naliczeniu kary umownej i jej wysokości, z zastrzeżeniem ust. 2, decyduje Dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek Zastępcy Dyrektora WCZ SP ZOZ ds. Medycznych.

4. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim poinformowaniu go na piśmie o naliczeniu kary. Jeżeli wartość kary przekracza przysługujące Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie, zobowiązany jest on jest do uiszczenia kary w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o naliczeniu kary, przelewem na rachunek bankowy Udzielającego Zamówienie.
5. Naliczenie kary umownej nie wyłącza roszczenia Udzielającego Zamówienie o dochodzenie odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

§ 17

Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 18

1. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wypowiedzenia jej warunków, z zachowaniem miesięcznego okresu jej wypowiedzenia.
2. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

Każda ze stron może rozwiązać umowę za 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 20

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - 1) wypowiedzenia umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - 2) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu, popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
2. Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 następuje bez obowiązku zapłaty odszkodowania Przyjmującemu zamówienie.

§ 21

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 22

Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy dla osób trzecich.

§ 23

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji w tym w szczególności do nie przejmowania pacjentów Udzielającego zamówienia przez podmioty na rzecz których wykonuje usługi nie wyłączając również własnej działalności.
2. W czasie trwania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub ustania, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych lub technologicznych, co do których Udzielający zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 24

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty i materiały jakie sporządził, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 25

Umowa zostaje zawarta na okres od **do****r.**

§ 26

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

§ 27

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia